

Unidad 1. La organización empresarial

OBJETIVOS

- Analizar la necesidad de establecer estructuras.
- Conocer los principales modelos organizativos empresariales.
- Diferenciar organización formal e informal.
- Conocer la utilidad práctica de los distintos tipos de organigramas.
- Diferenciar las distintas funciones del personal en la organización.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1. Caracteriza técnicas de comunicación institucional y promocional, distinguiendo entre internas y externas.

Criterios de evaluación:

- a) Se han identificado los tipos de instituciones empresariales, describiendo sus características jurídicas, funcionales y organizativas.
- b) Se han relacionado las funciones tipo de la organización: dirección, planificación, organización, ejecución y control.
- c) Se ha identificado la estructura organizativa para una asistencia o la prestación de un servicio de calidad.
- d) Se han relacionado los distintos estilos de mando de una organización con el clima laboral que generan.

CONTENIDOS

- 1. Organizaciones empresariales.
 - 1.1. Concepto y clasificación de organización empresarial.
 - 1.2. Objetivos de las organizaciones empresariales.
 - 1.3. Elementos de las organizaciones empresariales.
- 2. Funciones en la organización empresarial.
 - 2.1. La función directiva.
- 3. Modelos de organización y sus organigramas.
 - 3.1. Organización lineal o jerárquica o de Fayol.
 - 3.2. Organización funcional o de Taylor.
 - 3.3. Organización lineal y de asesoramiento (*staff*).
 - 3.4. Organización por comités.
 - 1.1. Organización matricial.