

RA1. Comptabilitza en suport informàtic els fets comptables derivats de les operacions de transcendència economicofinancera d'una empresa, complint els criteris establerts en el Pla General de Comptabilitat (PGC)

Aquest resultat d'aprenentatge s'assolirà a través de la consecució dels objectius següents, inclosos en diferents unitats.

OBJECTIUS

Unitat 1. Les compres i vendes en el PGC

- Identificar els comptes relacionats amb les mercaderies.
- Entendre i aplicar correctament els criteris de valoració relatius al registre comptable de la compravenda de mercaderies.
- Comprendre la problemàtica comptable de les despeses i els descomptes en les operacions de compravenda.
- Registrar al llibre Diari diverses situacions relacionades amb les operacions de compravenda.
- Comptabilitzar correctament la liquidació de l'IVA.

Unitat 2. Despeses i ingressos d'explotació

- Identificar les diferents despeses i els ingressos d'explotació que s'originen en l'activitat de l'empresa.
- Diferenciar els conceptes de despesa i pagament i d'ingrés i cobrament.
- Conèixer els principals comptes de despeses i ingressos d'explotació que apareixen al PGC i el seu moviment comptable.
- Comptabilitzar les despeses i els ingressos d'explotació, utilitzant els comptes que proposa el PGC.

Unitat 3. Creditors i deutors per operacions comercials

- Identificar els principals comptes relacionats amb els creditors i deutors per operacions comercials que apareixen en el PGC.
- Analitzar els comptes més representatius relacionats amb els creditors i deutors per operacions comercials i realitzar les corresponents anotacions al llibre Diari.
- Comprendre el concepte de periodificació comptable i la seva comptabilització.

Unitat 4. L'immobilitzat

- Conèixer els principals comptes de l'immobilitzat material i de les inversions immobiliàries.
- Analitzar les diferents formes d'adquisició i alienació de l'immobilitzat material.
- Diferenciar entre amortització i deteriorament del valor.
- Aplicar les normes de registre i valoració de l'immobilitzat material.
- Comptabilitzar les operacions sobre l'immobilitzat material.

Unitat 5. L'immobilitzat intangible. Les inversions financeres

- Comptabilitzar operacions relacionades amb l'immobilitzat intangible aplicant les normes de registre i valoració corresponents.
- Aplicar correctament les normes de registre i valoració en el registre comptable dels arrendaments financers i operacions de naturalesa similar.
- Comptabilitzar les diverses operacions que es poden generar relacionades amb les inversions financeres.

Unitat 6. Fonts de finançament

- Conèixer la problemàtica comptable entorn dels comptes de capital.
- Analitzar els diferents tipus de provisions.
- Comptabilitzar els préstecs i els comptes de crèdit.
- Registrar comptablement un emprèstic.
- Entendre els tipus de subvencions.
- Diferenciar les fiances dels dipòsits.

Unitat 7. Operacions de final d'exercici. Els comptes anuals

- Analitzar les operacions que es duen a terme al final de l'exercici.
- Comprendre la finalitat de les operacions de pretancament.
- Conèixer les principals normes per formular els comptes anuals.
- Elaborar un Balanç de Situació i un compte de Pèrdues i Guanys.
- Saber quines alternatives hi ha per aplicar el resultat de l'exercici i registrar-les.

Unitat 8. Aplicacions informàtiques I: CONTASOL

- Descarregar i instal·lar CONTASOL i conèixer la seva interfície.
- Crear empreses.
- Crear subcomptes i introduir-hi assentaments comptables.
- Emetre els llibres comptables.
- Liquidar l'IVA.

Unitat 9. Aplicacions informàtiques II: CONTASOL

- Gestionar l'immobilitzat i les amortitzacions anuals.
- Registrar les operacions de final de l'exercici.
- Emetre els comptes anuals.
- Realitzar còpies de seguretat de la comptabilitat de l'empresa correctament per a la seva recuperació posterior.

RA1. Comptabilitza en suport informàtic els fets comptables derivats de les operacions de transcendència econòmicofinancera d'una empresa, complint els criteris establerts en el Pla General de Comptabilitat (PGC)**Criteris d'avaluació:**

- a) S'ha comprovat la correcta instal·lació de les aplicacions informàtiques i el seu funcionament.
- b) S'han seleccionat les prestacions, les funcions i els procediments de les aplicacions informàtiques que s'han d'utilitzar per a la comptabilització.
- c) S'han caracteritzat les definicions i les relacions comptables fonamentals establertes als grups, subgrups i comptes principals del PGC.
- d) S'han registrat, en assentaments per partida doble, les operacions més habituals relacionades amb els grups de comptes descrits anteriorment.
- e) S'han classificat els diferents tipus de documents mercantils que exigeix el PGC, indicant la classe d'operació que representen.
- f) S'ha verificat el traspàs de la informació entre les diferents fonts de dades comptables.
- g) S'ha identificat l'estructura i la forma d'elaboració del balanç de comprovació de sumes i saldos.
- h) S'han fet còpies de seguretat per a la salvaguarda de les dades.

CONTINGUTS

Unitat 1. Les compres i vendes en el PGC

1. Introducció a les operacions de compravenda d'existències
2. Tractament comptable de les compres en el PGC
 - 2.1. Comptes (600)/(601)/(602)/(607) Compres de...
 - 2.2. Devolucions i descomptes en compres
 - 2.3. Interessos per ajornament del pagament
3. Tractament comptable de les vendes en el PGC
 - 3.1. Comptes (700)/(701)/(702)/(703)/(704)/(705) Vendes de...
 - 3.2. Les despeses de transport en les vendes
 - 3.3. Devolucions i descomptes en les vendes
 - 3.4. Interessos per ajornament del cobrament
4. Liquidació de l'IVA en les operacions de compravenda

Unitat 2. Despeses i ingressos d'explotació

1. Les despeses i els ingressos d'explotació en el PGC
2. Les despeses d'explotació en el PGC
 - 2.1. Subgrup 62. Serveis exteriors
 - 2.2. Subgrup 64. Despeses de personal
3. Els ingressos d'explotació en el PGC

Unitat 3. Creditors i deutors per operacions comercials

1. Introducció als creditors i deutors per operacions comercials
2. Els proveïdors i clients en el PGC
 - 2.1. Proveïdors i clients
 - 2.2. Envasos i embalatges amb facultat de devolució
 - 2.3. Bestretes creditores i deutores
3. Problemàtica comptable dels efectes comercials a cobrar
 - 3.1. Descompte d'efectes
 - 3.2. Gestió de cobrament
4. Els creditors i deutors en el PGC
5. Tractament comptable del subgrup 46. Personal
6. Els ajustaments per periodificació
7. Problemàtica comptable dels clients i deutors de dubtós cobrament

Unitat 4. L'immobilitzat

1. Inversions
2. Classificació de l'immobilitzat
3. L'immobilitzat material
 - 3.1. Valoració inicial de l'immobilitzat material
 - 3.2. Adquisició de l'immobilitzat material
 - 3.3. Fabricació de l'immobilitzat material
 - 3.4. Pèrdues de valor de l'immobilitzat material
 - 3.5. Alienació de l'immobilitzat material
4. Les inversions immobiliàries

Unitat 5. L'immobilitzat intangible. Les inversions financeres

1. L'immobilitzat intangible
 - 1.1. Normes de registre i valoració relatives a l'immobilitzat intangible
 - 1.2. Anàlisi dels comptes del subgrup 20. Immobilitzacions intangibles
 - 1.3. Adquisició de l'immobilitzat intangible

- 1.4. Fabricació de l'immobilitzat intangible
- 1.5. Pèrdues de valor de l'immobilitzat intangible
- 1.6. Alienació de l'immobilitzat intangible
- 2. Arrendaments i altres operacions de naturalesa similar
 - 2.1. Arrendament financer
 - 2.2. Arrendament operatiu
 - 2.3. Venda amb arrendament financer posterior (*lease back*)
- 3. Les inversions financeres
 - 3.1. Préstecs i partides a cobrar
 - 3.2. Inversions mantingudes fins al venciment
 - 3.3. Actius financers mantinguts per negociar
 - 3.4. Imposicions a termini
 - 3.5. Fiances i dipòsits constituïts

Unitat 6. Fonts de finançament

- 1. Classificació de les fonts de finançament
- 2. Les aportacions inicials de l'empresari o dels socis
 - 2.1. El capital a les empreses individuals
 - 2.2. El capital a les societats mercantils
- 3. Les ampliacions de capital
- 4. Les provisions
 - 4.1. Provisió per a impostos
 - 4.2. Provisió per a altres responsabilitats i per a actuacions mediambientals
 - 4.3. Provisió per desmantellament, retirada o rehabilitació de l'immobilitzat
- 5. Préstecs rebuts
 - 5.1. Problemàtica comptable dels préstecs en el PGC
 - 5.2. Problemàtica comptable dels préstecs en el PGC de Pimes
- 6. Comptes de crèdit
- 7. Emprèstits
- 8. Les subvencions rebudes
- 9. Fiances i dipòsits rebuts

Unitat 7. Operacions de final d'exercici. Els comptes anuals

- 1. Operacions de final d'exercici
 - 1.1. Operacions de pretancament
 - 1.2. Càlcul del resultat
 - 1.3. Assentament de tancament
- 2. Els comptes anuals
 - 2.1. Normes d'elaboració dels comptes anuals
 - 2.2. Dipòsit i publicació dels comptes anuals
 - 2.3. Elaboració del Balanç
 - 2.4. Elaboració del compte de Pèrdues i Guanys
- 3. Aplicació del resultat de l'exercici

Unitat 8. Aplicacions informàtiques I: CONTASOL

- 1. Introducció
 - 1.1. Accedir a CONTASOL
 - 1.2. Sortir de CONTASOL
- 2. Procés comptable informatitzat
 - 2.1. Arxiu d'empreses
 - 2.2. Pla comptable de l'empresa

2.3. Introducció d'assentaments

2.4. IVA

2.5. Llibres comptables

Unitat 9. Aplicacions informàtiques II: CONTASOL

1. Immobilitzat

1.1. Fitxer de béns

1.2. Amortitzacions anuals

2. Operacions de final d'exercici

2.1. Tancament de la comptabilitat

2.2. Comptes anuals

3. Còpies de seguretat

3.1. Realitzar còpies de seguretat

3.2. Programar còpies de seguretat desateses

3.3. Restaurar còpies de seguretat