

Unitat 1

Logística i aprovisionament



Esquema inicial



En aquesta unitat aprendràs a...

- Conèixer les funcions logístiques de l'empresa.
- Identificar la funció d'aprovisionament.
- Descriure un pla d'aprovisionament.
- Analitzar la implicació dels diferents departaments de l'empresa en l'aprovisionament.
- Valorar la importància d'una gestió d'aprovisionament

Suggeriments didàctics

L'objectiu principal d'aquesta unitat és conèixer el concepte de logística i les funcions, així com entendre l'aprovisionament com una àrea més de la logística que comprèn les funcions de gestió de compres i gestió d'estocs.

Aquesta unitat té una primera part que és una primera aproximació a la logística empresarial, mentre que la segona part va dirigida a entendre tot el procés d'aprovisionament que es realitza en una empresa, el tipus d'organització de l'aprovisionament i les diferents activitats que sobre això realitzen els diferents departaments que formen l'empresa.

A més, s'explicarà la importància d'una bona gestió d'aprovisionament com a clau dins de la logística comercial en una organització, la importància de planificar l'aprovisionament i les diferents possibilitats tecnològiques que avui dia existeixen en el mercat per ajudar a gestionar-lo.

En l'exposició oral de la unitat, l'esquema inicial ens ajudarà a situar els conceptes i a centrar a l'alumne.

Al llarg de la unitat, es plantegen exemples i casos pràctics solucionats que faciliten l'assimilació dels continguts per part dels alumnes.

La unitat finalitza amb activitats proposades i activitats finals, que serveixen per a repassar els continguts estudiats amb anterioritat, detectar conceptes no assimilats correctament i corregir les possibles desviacions detectades en el procés d'aprenentatge. A més, s'hi inclou un cas pràctic final, que engloba els continguts estudiats en la unitat. En l'última pàgina de la unitat es disposa d'una Avaluació amb activitats tipus test.

Una cop exposats els continguts de la unitat, cal resoldre les activitats i casos finals, així com respondre a les qüestions en format test de l'avaluació.

Es disposa dels següents materials complementaris:

- Presentacions multimèdia en PowerPoint: per a donar suport a les explicacions a l'aula.
- Advantage: es poden generar avaluacions tipus test conforme a uns criteris determinats.
- Mathew: on es troba la unitat digital i el material complementari d'aquesta unitat.

A continuació, es mostra una taula-resum amb tots els recursos per a aquesta unitat:

Recursos de la Unitat 1

ADVANTAGE:

- Projecte curricular i programacions d'aula.
- Presentacions multimèdia.
- Solucionari.
- Projectes finals.
- Avaluacions tipus test.

MATHEW:

- Unitat digital.
- Material de suport:
 - Esquema inicial.
 - Enllaços web, documents, etc.

Solucionari a les activitats proposades**1 >> Logística empresarial****Pàgina 21**

1· Indica les diferències que trobes entre la logística que es realitzava als anys 70 i la que es realitza actualment.

Si es té en compte que aquesta pregunta pot acceptar multitud de respostes obertes, s'indiquen diferents idees sobre les diferències que es demanen:

- Actualment s'utilitzen eines informàtiques i noves tecnologies per gestionar els processos requerits en les instal·lacions.
- S'han habilitat diferents solucions d'emmagatzematge adaptades a les característiques de les comandes i a les característiques de l'estoc que s'emmagatzema.
- El transport ha evolucionat envers diferents solucions estratègiques que fan que les empreses estalviïn costos i siguin més efectives.
- El servei d'atenció al client també ha millorat en totes les àrees empresarials; l'àmbit logístic és un camp que també s'està començant a tenir en compte i a incloure en la cadena de funcions de les empreses.
- La formació dels treballadors i operaris cada dia és millor, cosa que fa que els processos resultin més eficients.
- La logística ha evolucionat de forma radical des dels anys 70 fins a l'actualitat, impulsada per avenços tecnològics, canvis en la globalització i noves expectatives del mercat:
 - Tecnologia i automatització
 - Anys 70: processos manuals, ús de paper, telèfons fixos i màquines d'escriure. La planificació es feia amb fulls de càlcul físics o rudimentaris.
 - Actualitat: ús de sistemes ERP, intel·ligència artificial, IoT, *blockchain* i automatització robòtica. La traçabilitat en temps real és habitual.
 - Abast geogràfic
 - Anys 70: logística principalment nacional o regional. La globalització era limitada.
 - Actualitat: cadenes de subministrament globals, amb operacions intercontinentals i coordinació internacional en temps real.
 - Transport i distribució
 - Anys 70: més varietat d'opcions logístiques. El transport era més lent i menys eficient.
 - Actualitat: transport multimodal optimitzat, lliuraments en 24 h o fins i tot el mateix dia, ús de drons i vehicles elèctrics.
 - Gestió d'inventaris
 - Anys 70: inventaris grans per evitar ruptures d'estoc. Mètodes com l'EOQ (Economic Order Quantity).
 - Actualitat: models *just-in-time*, inventaris mínims, magatzems intel·ligents i anàlisi predictiva.
 - Anàlisi de dades
 - Anys 70: decisions basades en experiència i dades històriques limitades.
 - Actualitat: *big data*, analítica avançada, *machine learning* per preveure demanda, optimitzar rutes i reduir costos.
 - Sostenibilitat
 - Anys 70: poca o nul·la preocupació per l'impacte ambiental.

- Actualitat: logística verda, reducció d'emissions, embalatges sostenibles, economia circular.
- Relació amb el client
 - Anys 70: comunicació lenta, sense seguiment de comandes.
 - Actualitat: seguiment en temps real, atenció al client 24/7, personalització de lliuraments.

2· Investiga i cerca a Internet diferents definicions de logística empresarial des dels anys 60 fins avui. Tot seguit, explica com ha evolucionat el concepte amb el temps. Tingues en compte que has de centrar-te en la definició de logística empresarial, no en altres tipus de logística que pots trobar.

- Anys 60:

Definició de J. F. Magee el 1968: *“El moviment dels materials des d’una font o origen fins a un destí o usuari”*.

En aquesta dècada encara no s’usa l’expressió “funció logística”, sinó que es parla de “distribució física”, que s’identifica només amb la gestió del flux físic de productes des de la fàbrica fins al client o consumidor. Els empresaris cercaven la distribució del producte al menor cost possible; per tant, la logística estava associada a la generació de costos.

- Anys 70 i 80:

Definició de D. Bowersox el 1979: *“L’aplicació de l’enfocament en sistema en la solució dels problemes de subministrament i distribució de les empreses”*.

A la dècada dels anys 70 es comença a parlar de funció logística incorporant a la distribució física la funció d’aprovisionament. Es tracta d’un nou enfocament que integra la gestió del flux físic del producte des de l’aprovisionament fins al client o consumidor.

En els anys 80 la logística és un element clau en la diferenciació de l’empresa, i ja es parla d’implantar nous sistemes de gestió empresarial, com ara el *Just in Time* i els sistemes de qualitat.

- Anys 90:

Definició de C. Sahid (1998): *“Una disciplina que té com a missió dissenyar, perfeccionar i gestionar un sistema capaç d’integrar i cohesionar tots els processos interns i externs d’una organització, mitjançant la provisió i gestió dels fluxos d’energia, matèria i informació, per fer-la viable i més competitiva, i en darrera instància, satisfer les necessitats del consumidor final”*.

En els anys 90 es parla de com la logística pot influir en la satisfacció del client, mitjançant la generació de valor que aquesta ofereix al producte.

- Any 2000:

Definició de M. I. Gómez Acosta i J. A. Acevedo Suárez (2007): *“L’acció del col·lectiu laboral dirigida a garantir les activitats de disseny i direcció dels fluxos material, informatiu i financer, des de les fonts d’origen fins als diferents destins finals, que han d’executar-se de forma racional i coordinada amb l’objectiu de proveir al client els productes i serveis en la quantitat, qualitat, terminis i lloc demandats amb elevada competitivitat i garantint la preservació del medi ambient”*.

Ressalta la importància de la coordinació i la col·laboració amb la resta de membres del canal de subministrament en la millora del servei logístic. A més, inclou totes les activitats tant estratègiques com operatives necessàries a fi que

els productes o serveis estiguin disponibles en les condicions desitjades pel client.

- Actualment:

La logística es considera de vital importància, ja que minimitza els costos de producció i l'empresa pot aconseguir amb ella avantatges competitius.

La definició que s'inclou és la del Consell de Professionals en Gestió de la Cadena de Subministrament (Council of Supply Chain Management Professionals, CSCMP), que va definir així la logística: *"Logística és aquella part de la gestió de la cadena de subministrament (SCM) que planifica, implementa i controla el flux directe i invers i l'emmagatzematge efectiu i eficient de béns i serveis amb tota la informació relacionada des del punt de vista d'origen al punt de vista de consum, per poder complir amb els requeriments dels clients"*.

3· Indica a quina àrea i funció pertanyen les següents tasques que es realitzen al departament de logística:

a) Determinació dels nivells d'estocs adequats.

Àrea d'aprovisionament i funció de gestió d'estocs.

b) Recerca de proveïdors.

Àrea d'aprovisionament i funció de gestió de compres.

c) Manipulació de les mercaderies dins de l'empresa.

Àrea de logística interna i funció d'emmagatzematge.

d) Preparació de comandes.

Àrea de logística externa i funció d'expedició de mercaderies.

e) Control i valoració de les existències de mercaderies als magatzems.

Àrea de logística interna i funció de control d'inventaris.

f) Trasllet de la mercaderia des del magatzem fins al punt de destinació.

Àrea de logística externa i funció de transport i distribució.

4· BIOMET és una empresa que s'encarrega del disseny i de la fabricació d'implants ortopèdics. Un dels seus assoliments més importants va ser haver aconseguit reduir en dos anys el seu estoc en 10 milions d'euros. El cap de la cadena de subministrament va enumerar en una conferència les cinc regles principals per dur a terme un bon aprovisionament i augmentar la rendibilitat:

a) Concentrar-se en l'assortiment principal.

b) Si les vendes baixen, no permetre que es produeixi una ruptura d'estoc.

c) No permetre un sobreestoc en cas que els bancs no prestin diners a l'empresa.

d) No disposar d'obsolets en època de crisi.

e) Establir un sistema que permeti complir amb les regles anteriors de la manera més senzilla possible.

Indica quins objectius dels estudiats a l'epígraf 1.3 d'aquesta unitat, respecte de l'aprovisionament, fan referència a cadascuna d'aquestes regles.

Tant el punt a) com el b) i el c) fan referència a l'objectiu de proporcionar un flux ininterromput de materials, subministraments i serveis necessaris per al funcionament de l'empresa.

A més, el punt b) fa també referència a l'objectiu de mantenir la posició competitiva de l'empresa en el mercat.

A més, el c) fa referència també a l'objectiu de reduir les pèrdues d'existències al mínim nivell possible.

L'apartat d) fa referència a l'objectiu de mantenir al mínim els costos ocults: costos per deteriorament, robatori i obsolescència, entre altres.

Per últim, el punt e) fa referència als objectius de normalitzar els processos d'adquisició de mercaderies i aconseguir l'eficiència en la funció d'aprovisionament, i aconseguir així els objectius proposats amb el mínim cost possible.

2 >> Aprovisionament

5· A la taula sobre les necessitats d'aprovisionament que s'inclou a l'epígraf 2.4 d'aquesta unitat, s'assignen qüestions a les necessitats d'aprovisionament. Dins de la funció d'aprovisionament, es diferencia entre comprar i aprovisionar-se. Podries indicar quines de les qüestions de la taula estan més relacionades amb comprar i quines amb aprovisionar-se?

- Què comprar? Quant comprar? estan relacionats amb aprovisionar-se (gestió d'estocs), i

- A qui comprar? Com comprar? estan relacionats amb comprar (gestió de compres).

6· De les següents activitats, indica quines pertanyen al procés de compra i quines al procés d'aprovisionament:

a) Un empleat sol·licita X unitats de producte.

Procés d'aprovisionament.

b) L'empresa aconsegueix minimitzar el termini de lliurament de materials del seu proveïdor.

Procés de compres.

c) Un empleat comprova que han estat lliurats determinats productes.

Procés d'aprovisionament.

d) L'empresa aconsegueix un descompte per volum de compres.

Procés de compres.

7· L'aprovisionament eficient inclou, entre altres consideracions, la necessitat de comptar amb un sistema eficaç de col·laboració amb els proveïdors. Indica els beneficis econòmics i tècnics que la col·laboració amb els proveïdors pot produir a l'empresa.

- Beneficis econòmics: minimitza costos i augmenta la qualitat (els proveïdors saben exactament què necessita el client; això estalvia costos i temps, i augmenta la qualitat dels productes servits).

- Beneficis tècnics: permet que els errors siguin mínims en el sistema de qualitat pel que fa a proveïdors.

8· Determina si les següents afirmacions són correctes o incorrectes:

a) El procés d'aprovisionament ha de ser continu.

Correcta.

b) La realització i el control de les operacions d'emmagatzematge de les mercaderies és una de les etapes d'aprovisionament, concretament la de gestió de compres.

Incorrecta. (es refereix a la gestió d'estocs; la gestió de compres fa referència a la realització de la comanda, controlar la recepció de materials i validar l'operació).

c) Controlar i avaluar tots els processos de compra per millorar-los i dotar-los de major qualitat és una funció tant de compres com d'aprovisionament.

Incorrecta. (és una funció de compres).

d) Davant de situacions de demanda estable, les empreses opten per mantenir alts nivells d'inventari.

Incorrecta. (el nivell d'inventari haurà de ser el necessari per aconseguir un funcionament normal de l'empresa).

9· Cerca a Internet dos sistemes ERP que utilitzin les empreses espanyoles en la seva gestió d'aprovisionament.

Pel que fa a ERP podem trobar SAP, Microsoft Dynamics – Business Central, Sage X3, A3 ERP, Oracle NetSuite, Ekon i Odoo, sent aquest darrer *software* lliure.

Solucionari a les activitats finals

Pàgina 22

1· Una empresa de comercialització de pintures i productes per a decoració va realitzar, entre altres, les següents operacions en l'última setmana.

Assenyala quines funcions de la logística es posen en funcionament en cada una d'aquestes operacions.

- **Dilluns: sol·licitud de catàlegs de productes a diversos proveïdors.** Gestió de compres (recerca de proveïdors). Aprovisionament.
- **Dimarts: comanda de mercaderia al proveïdor PRODUCCIONS QUÍMIQUES, SA.** Gestió de compres (realització de comandes). Aprovisionament.
- **Dimecres: enviament d'informació sobre una oferta de productes als clients de l'empresa que realitza més comandes.** Atenció al client. Logística externa.
- **Dijous: recepció de mercaderies de la comanda sol·licitada el dimarts.** Gestió de compres (recepció de mercaderies). Aprovisionament.
- **Divendres: enviament d'una comanda al client SISTEMES DE DEPURACIÓ JACINT PONS, SL.** Expedició de mercaderies i transport i distribució (preparació de comandes i enviament). Logística externa.

2· Una empresa situada a Badajoz fabrica tres tipus de productes: Z1, Z2 i Z3. Cada planta de producció de cada producte s'encarrega de les compres de les matèries primeres necessàries per a la fabricació de Z1, Z2 i Z3, respectivament. L'empresa compta amb tres magatzems: un de matèries primeres, que depèn directament del departament de producció; un altre de central de productes acabats, situat a Badajoz i que abasteix Espanya i Portugal; i un altre situat a Casablanca (Marroc), que abasteix el Nord d'Àfrica. Els magatzems de productes acabats són gestionats pel departament comercial. A més d'aquests dos departaments, compta amb un departament administratiu/financer, un altre de recursos humans i un

altre de distribució física, on es gestiona l'expedició de mercaderies i el transport.

a) Quines activitats de logística es realitzen i en quins departaments de l'empresa?

Compra de matèries primeres (recerca i selecció de proveïdors, realització de comandes i recepció de les matèries primeres). Se n'encarreguen a producció.

- Emmagatzematge de matèries primeres i de productes acabats (ubicació, conservació i manipulació de les mercaderies). De l'emmagatzematge de matèries primeres se n'encarreguen a producció i de l'emmagatzematge de productes acabats, al departament comercial.
- Expedició de mercaderies i transport. Departament de distribució física.

b) Quin sistema organitzatiu aplica l'empresa en el seu procés d'aprovisionament?

Descentralitzat.

3· Una empresa que dedica la seva activitat a la fabricació de productes electrònics per a l'automòbil vol contractar un treballador per tal que dugui a terme la funció d'aprovisionament. Per determinar el perfil del lloc de treball, cal resoldre les qüestions següents:

a) Quins objectius ha d'assolir?

Els objectius que ha de complir aquesta persona són els objectius propis de la funció d'aprovisionament:

- Proporcionar un flux ininterromput de materials, subministraments i serveis necessaris per al funcionament de l'empresa.
- Mantenir al mínim els costos ocults: costos per deteriorament, robatori i obsolescència, entre altres.
- Reduir les pèrdues d'existències al nivell mínim possible.
- Mantenir unes normes de qualitat adequades a l'estratègia empresarial.
- Buscar, trobar, mantenir i gestionar proveïdors idonis.
- Normalitzar els processos d'adquisició de mercaderies.
- Comprar o llogar els elements i els serveis necessaris al preu més baix possible.
- Mantenir la posició competitiva de l'empresa al mercat.
- Aconseguir l'eficiència en la funció d'aprovisionament i aconseguir els objectius proposats amb el mínim cost possible.

b) Quins criteris haurà d'aplicar per realitzar les seves funcions?

Per realitzar les seves funcions, aquesta persona haurà d'aplicar els dos criteris següents:

- El criteri tècnic, que consisteix en mantenir totes les existències possibles per tal que no hi hagi retards en la fabricació ni la comercialització dels productes.
- El criteri econòmic i financer, amb el qual es tracta de minimitzar el cost de l'aprovisionament i el manteniment de les existències.

c) Com s'ha de relacionar amb la resta de les funcions de compra i venda de l'empresa?

En el desenvolupament de les seves funcions, aquest empleat dependrà directament de la direcció comercial de l'empresa, encara que tindrà relació amb altres departaments:

- El departament de producció sol·licitarà els materials que necessiti.
- La direcció administrativa ordenarà els pagaments, a part de sol·licitar els materials que necessiti.

- La direcció de recursos humans sol·licitarà la compra dels productes que necessiti.
- El departament de logística col·laborarà en la gestió dels estocs. A més, aquest departament sol·licitarà la compra dels productes que necessiti.
- El departament de comercialització sol·licitarà la compra dels productes que necessiti.

d) Quins són els aspectes econòmics més importants que haurà de tenir en compte?

Els factors econòmics més importants que ha de tenir en compte aquest empleat són els preus dels materials o els productes que es comprin i els costos d'emmagatzematge.

4· De les següents activitats indica quines pertanyen al procés de compra i quines al procés d'aprovisionament d'una empresa:

a) Comparar entre diversos productes abans de decidir quin adquirir.
Compres.

b) Controlar la qualitat de la mercaderia.

Aprovisionament.

c) Registrar la mercaderia a la seva arribada al magatzem.

Aprovisionament.

d) Negociar preus i condicions amb proveïdors.

Compres.

e) Determinar la periodicitat de les comandes.

Aprovisionament.

5· El preu de venda del producte LZ, fabricat per l'empresa NATIONALCENTER, SA, està format pels següents elements (en percentatge):

a) Cost del producte: 60%.

b) Valor afegit: 20%.

c) Benefici: 20%.

Si redueix els seus costos d'aprovisionament en un 5% i els seus costos de distribució en un 2,50%, en quin percentatge incrementarà el benefici?

En primer lloc, hem de veure com queda reduït el cost del producte:

Nou cost del producte = $60\% - (5\% + 2,50\%) = 52,50\%$.

El benefici és ara = $100 - (52,50 + 20) = 27,50\%$.

Per tant, l'increment del benefici ha estat de: $\frac{(27,50 - 20)}{20} \cdot 100 = 37,50\%$.

6· L'empresa de fabricació de productes de neteja FABRILGA, SA ha de confeccionar un nou pla d'aprovisionament per al proper exercici econòmic. L'elaboració del pla requereix el desenvolupament d'una sèrie de tasques i l'obtenció d'informació de fonts concretes. Indica les tasques que cal desenvolupar per realitzar el pla d'aprovisionament i les fonts de les quals obtenir la informació necessària.

Per desenvolupar un pla d'aprovisionament, és necessari seguir el procés que respon a la següent seqüència de preguntes: quina és la situació actual? Com és la situació a la qual es vol arribar? Què cal fer per aconseguir-ho?

Quina és la situació actual?

Cal analitzar la situació actual per determinar el punt de partida del pla. Per fer-ho, és necessari obtenir informació sobre les necessitats d'aprovisionament de l'empresa, els objectius estratègics i la forma de fer les coses, consultant les fonts següents:

- Pla estratègic de l'empresa, per conèixer els objectius estratègics.
- Pla del període anterior, per detectar els possibles errors comesos i desenvolupar millores potencials.
- Plans departamentals de l'empresa, per conèixer les necessitats de cada un dels departaments.

Com és la situació a la qual es vol arribar?

L'objectiu és aconseguir un aprovisionament eficient que minimitzi els costos de comanda i emmagatzematge, posant a disposició de l'empresa els productes i serveis necessaris, en les quantitats i els moments precisos. Per desenvolupar aquesta part del pla, s'han de consultar les següents fonts d'informació:

- Pla d'aprovisionament del període anterior, per determinar els materials que són necessaris en cada moment.
- Comptabilitat de l'empresa, per determinar els costos de comanda i emmagatzematge.
- Fonts d'informació sobre proveïdors, per determinar les condicions de compra.
- Pla de logística, per conèixer la distribució dels magatzems i la seva capacitat.

Què cal fer per aconseguir-ho?

Les accions que cal desenvolupar per aconseguir-ho estan centrades en les actuacions sobre els estocs i el procés de venda. La informació necessària per fer-ho es troba a les fonts següents:

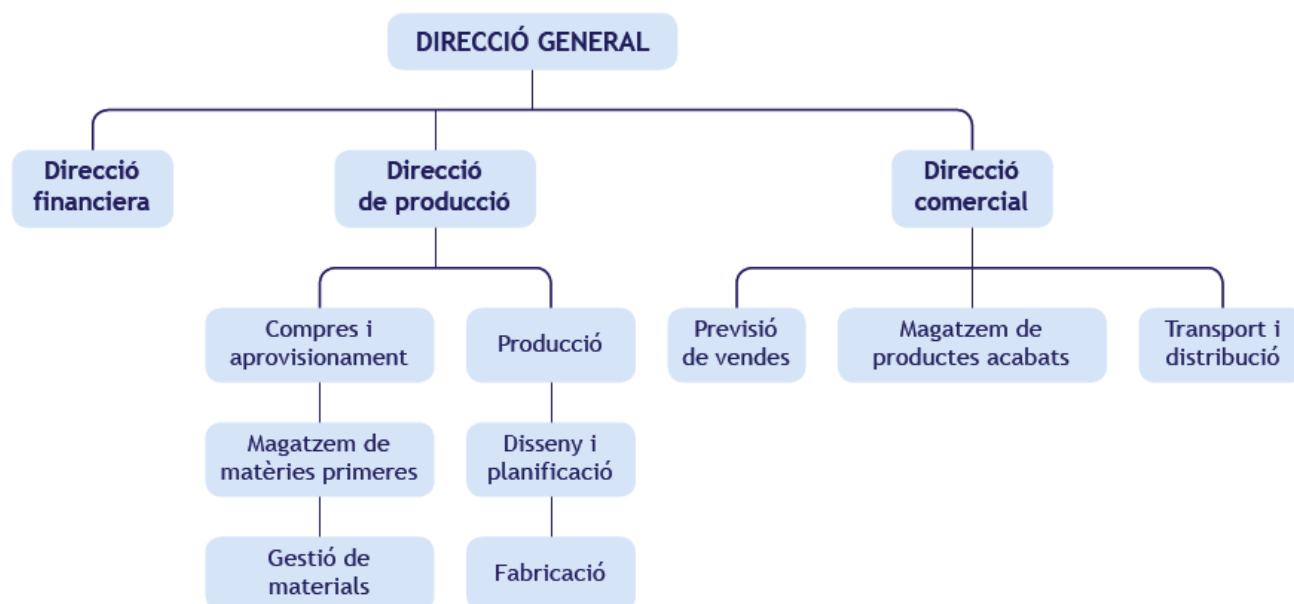
- Pla d'aprovisionament del període anterior.
- Base de dades de compres de l'empresa, on es troben tots els processos de compra que s'han realitzat en els últims temps.
- Documentació del magatzem i comptabilitat de l'empresa, per conèixer tot el relatiu als estocs de productes que té l'empresa.

7. De les TIC estudiades en aquesta unitat, quines es poden considerar exclusivament de l'àrea d'aprovisionament i quines d'altres àrees o funcions de la logística?

- ERP: de totes les funcions.
- EDI: aprovisionament i logística externa (expedició de mercaderies).
- RFDI: aprovisionament, logística interna i logística externa, (expedició de mercaderies).
- SGA: aprovisionament i logística interna.
- FORECASTING: aprovisionament.

Solucionari als casos finals**Sistema d'aprovisionament en una empresa industrial**

DIGITALVISIÓ, SL, fabricant d'objectius i peces de càmeres digitals, mostra l'organigrama següent:



a) Segons aquest organigrama, podem afirmar que l'empresa té un departament de logística pròpiament dit?

No té cap departament de logística.

b) On es realitzen les funcions de logística segons l'organigrama? Quines són aquestes funcions?

Les funcions de logística d'aquesta empresa es realitzen en producció i aquestes funcions, segons les estudiades a la unitat, serien: gestió de compres (compres i aprovisionament), gestió d'estocs (gestió de materials) i emmagatzematge (magatzem de matèries primeres).

Les funcions que realitzen en direcció comercial són: emmagatzematge (magatzem de productes acabats) i transport (transport i distribució).

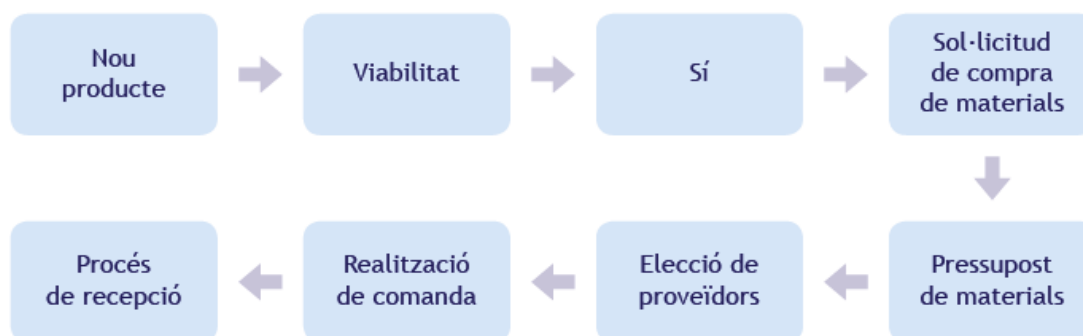
c) Quina estructura organitzativa aplica l'empresa en el seu procés d'aprovisionament?

Centralitzada, ja que a la direcció de producció hi ha una secció encarregada de compres i aprovisionament.

d) Indica algunes de les activitats que, al teu parer, caldria realitzar en la direcció de producció pel que fa a compres i aprovisionament.

- Especificació de necessitats.
- Cerca de proveïdors.
- Determinació de les mercaderies necessàries.
- Realització de la comanda.
- Recepció de la mercaderia.

Davant de la necessitat i la decisió de fabricar un nou producte que demanden els clients de DIGITALVISIÓ, SL, l'organització actua segons el següent fluxograma (representació gràfica d'un procés):



- Especificació de necessitats.
- Recerca de proveïdors.
- Determinació de les mercaderies necessàries.
- Realització de la comanda.
- Recepció de la mercaderia.

e) Segons aquest fluxograma, podries identificar les etapes del procés d'aprovisionament?

Segons aquest fluxograma, les etapes de l'aprovisionament són:

1. Identificació de les necessitats: sol·licitud de compra de materials.
2. Selecció de la font d'aprovisionament: pressupost de materials i elecció de proveïdors.
3. Gestió de compres: realització de la comanda.
4. Gestió d'estocs: procés de recepció.

f) Quins departaments creus que intervenen en aquest procés? Explica quina és la relació que existeix entre aquests departaments.

Els tres departaments principals intervenen en el procés d'aprovisionament. El departament comercial és el que indica si hi ha demanda prevista per al nou producte; direcció financera indica si hi ha disponibilitat pressupostària suficient per fabricar-lo i comercialitzar-lo; producció, en la secció de disseny i planificació, és la que indica quins materials són els necessaris per fabricar el nou producte; i, per últim, compres i aprovisionament s'encarrega de seleccionar els proveïdors i fer les comandes.

Pàgina 24

Solucionari de l'Avaluació

1. Indica quin benefici pot aportar a qualsevol empresa una logística adequadament desenvolupada:

- a) Implica una gestió més adequada del procés d'aprovisionament.
- b) Constitueix una millora en la funció interna de l'empresa.
- c) Suposa una millora en la qualitat del producte ofert al mercat.

d) Totes les respostes són correctes.

2. Quines són les funcions principals de la logística?

- a) Les funcions principals de la logística són la gestió de compres i la gestió d'estocs.
- b) Les funcions principals de la logística són el magatzem i el control d'inventaris.
- c) Les funcions principals de la logística són el transport, l'expedició de mercaderies i l'atenció al client.

d) Totes les respostes són correctes.

3. Alguns dels objectius de l'aprovisionament són:

- a) Determinar els recursos humans i materials precisos i buscar, trobar, mantenir i gestionar proveïdors idonis.
- b) Buscar, trobar, mantenir i gestionar proveïdors idonis i distribuir les mercaderies en la forma i el temps òptims amb el menor cost possible.
- c) Distribuir les mercaderies en la forma i el temps òptims amb el menor cost possible i valorar les mercaderies utilitzant el mètode més adequat a cada situació.

d) Reduir les pèrdues d'existències al nivell mínim possible i buscar, trobar, mantenir i gestionar proveïdors idonis.

4. Una empresa pot adoptar tres tipus de gestió organitzativa en el seu procés d'aprovisionament: centralitzada, descentralitzada i matricial. Es poden combinar entre elles per formar una estructura mixta?

- a) No és possible combinar aquests tres tipus de gestió, ja que són excloents.
- b) Sí, es poden combinar en funció de les seves necessitats.
- c) No, només existeix una forma d'organitzar l'aprovisionament: la gestió centralitzada.
- d) No, només existeix una forma d'organitzar l'aprovisionament: la matricial.

5. Quines tres variables es tenen en compte a l'hora d'aprovisionar?

- a) La demanda prevista, l'organització de la producció i la gestió del magatzem.
- b) La demanda prevista, l'organització de la producció i el transport.
- c) La demanda prevista, l'organització de la producció i el procés de compres.
- d) Cap resposta és correcta.

6. Comprar més quantitat de producte per obtenir un descompte per volum de compres:

- a) Implica aprofitar les anomenades economies d'escala.
- b) Suposa un menor cost d'adquisició del producte.
- c) La resposta a) i la resposta b) no són correctes.
- d) La resposta a) i la resposta b) són correctes.

7. Els beneficis que genera l'aprovisionament poden ser:

- a) Econòmics i industrials.
- b) Industrials i tècnics.
- c) Tècnics, econòmics i en la relació amb els proveïdors.
- d) Industrials, econòmics i tècnics.

8. El pla d'aprovisionament d'una empresa s'estableix:

- a) Per a un període de temps indefinit.
- b) Per a un període de temps definit, normalment un mes.
- c) Per a un període de temps definit, normalment un any.
- d) Un sol cop, quan comença l'activitat de l'empresa.

9. Què signifiquen les sigles ERP?

- a) *Electronic Resource Planning.*
- b) *Enterprise Resource Planning.*
- c) *Enterprise Resource Program.*
- d) *Electronic Resource Program.*

10. El mètode electrònic que assigna un codi d'identificació a un producte i usa aquest codi per identificar o accedir a informació addicional sobre els seus estocs es coneix per les sigles:

- a) ERC.
- b) RFDI.
- c) EDI.
- d) SGA.