

Recursos Humanos i Responsabilitat Social Corporativa

1. Introducció
2. Objectius generals del mòdul
3. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació
4. Seqüenciació de continguts
5. Temporalització
6. Programació bàsica
7. Recursos metodològics
8. Recursos materials
9. Avaluació
10. Mesures d'atenció a la diversitat
11. Digitalització i utilització de tecnologies de la informació i la comunicació

1. Introducció

La Llei Orgànica 3/2022, de 31 de març, d'ordenació i integració de la Formació Professional, defineix el Sistema de Formació Professional al llarg de la vida com un conjunt, per primera vegada articulat i compacte, que identifica les competències bàsiques professionals del mercat laboral, assegura les ofertes de formació idònies, possibilita l'adquisició de la corresponent formació o, si és procedent, el seu reconeixement, i posa a disposició de la població un servei d'orientació i acompanyament professional que permeti el disseny d'itineraris formatius individuals i col·lectius.

La [Llei Orgànica 2/2006](#), de 3 de maig, d'educació, regula la **Formació Professional del sistema educatiu** que tenen com a finalitat preparar els alumnes per a l'activitat en un camp professional i facilitar la seva adaptació a les modificacions laborals que poden produir-se al llarg de la seva vida, contribuir al seu desenvolupament personal i a l'exercici de la ciutadania democràtica i pacífica, i permetre la seva progressió en el sistema educatiu, en el marc de l'aprenentatge al llarg de la vida.

La formació professional en el sistema educatiu comprèn els cicles formatius de grau bàsic, de grau mitjà i de grau superior, així com els cursos d'especialització.

En aquest marc s'enquadra el cicle formatiu de grau superior d'administració i finances, pertanyent a la família professional d'administració i gestió, i la competència professional de la qual consisteix a organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental.

En el disseny del títol es defineixen una sèrie de competències professionals per a l'ocupabilitat que tenen a veure amb el desenvolupament complet dels processos administratius de la gestió integral dels Recursos Humans, alguns dels quals són els següents: «aplicar els processos administratius establerts en la selecció, contractació, formació i desenvolupament dels recursos humans, ajustant-se a la normativa vigent i a la política empresarial»; «adaptar-se a les noves situacions laborals, mantenint actualitzats els coneixements científics, tècnics i tecnològics relatius al seu entorn professional, gestionant la seva formació i els recursos existents en l'aprenentatge al llarg de la vida i utilitzant les tecnologies de la informació i la comunicació»; «resoldre situacions, problemes o contingències amb iniciativa i autonomia en l'àmbit de la seva competència, amb creativitat, innovació i esperit de millora en el treball personal i en el dels membres de l'equip».

El desenvolupament de competències dóna lloc al plantejament d'objectius generals per al cicle formatiu entre els quals es troben els següents: «reconèixer la normativa legal, les tècniques associades i els protocols relacionats amb el departament de Recursos Humans, analitzant la problemàtica laboral i la documentació derivada, per organitzar i supervisar la gestió administrativa del personal de l'empresa»; «preparar la documentació, així com les actuacions que s'han de desenvolupar, interpretant la política de l'empresa per aplicar els processos administratius establerts en la selecció, contractació, formació i desenvolupament dels recursos humans».

Per assolir la realització positiva d'aquests objectius i contribuir a l'èxit d'altres que s'aborden de manera transversal, s'han dissenyat dos mòduls professionals denominats «Recursos Humans i Responsabilitat Social Corporativa» i «Gestió de Recursos Humans».

El primer dels dos mòduls, concretat mitjançant el projecte curricular que presentem a continuació, queda desenvolupat amb el text de **MACMILLAN** en el qual es plasmen els continguts necessaris per exercir adequadament les funcions de selecció, contractació, formació i desenvolupament dels recursos humans.

En aquest projecte curricular es descriuen els objectius generals del mòdul i els resultats d'aprenentatge amb els seus criteris d'avaluació respectius, es proposa una seqüenciació i temporalització dels continguts i s'ofereixen una sèrie d'orientacions quant a metodologia i avaluació.